Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Киселевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа №3» (школа 3)

652723 Кемеровская область, г. Киселевск, ул. Мира, д.40, 8(38464) 5-15-93 e-mail: school3.ksl@mail.ru, http://school3ksl.edusite.ru/

Утверждено: Приказ № / 63

((Of)) _ 1/ 20

Е.В. Добряков

ПРАВИЛА

о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Киселевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа №3» 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со статьей 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Киселевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа №3» (далее - Учреждение) и регламентирует порядок и основание перевода, отчисления и восстановления учащихся.

2.

- 2.1. Перевод обучающихся в следующий класс производится в случае успешного освоения программы текущего учебного года.
- 2.2. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению Педагогического Совета школы, оформляется приказом о переводе обучающихся.
- 2.3. Перевод из одного класса в другой в пределах параллели осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
- 2.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 2.4.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую залолженность.
- 2.4.2. Образовательные организации, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 2.4.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.
- 2.4.4. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.
- 2.4.5. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

- 2.4.6. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего образования, основного общего и среднего общего образования не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 2.5. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующий уровень общего образования.

3.

- 3.1. Основанием отчисления обучающихся является прекращение образовательных отношений.
- 3.2. Прекращение образовательных отношений происходит в случаях:
 - 3.2.1. В связи с получением образования (завершение обучения);
- 3.2.2. Досрочно по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 3.2.3. Досрочно по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приёма в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
- 3.2.4. Досрочно по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 3.2.5. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:
 - осуществляют выбор принимающей организации;
 - обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;

- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.
- 3.2.6. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
 - дата рождения;
 - класс и профиль обучения (при наличии):
- наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность, указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.
- 3.2.7. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.
- 3.2.8. Исходная организация выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:
 - личное дело обучающегося;
 - документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).
- 3.3. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, родитель (законный представитель несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из учреждения), не позднее, чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.
- 3.4. Обучающийся, родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применения к обучающемуся.

3.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

4.

- 4.1. Лицо, отчисленное из Учреждения по инициативе обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Учреждении на основании ст.62 «Восстановление в организации, осуществляющей образовательную деятельность» Федерального Закона №273-ФЗ «Об образовании» в Российской Федерации.
- 4.2. 4.2. Порядок и условия восстановления Восстановление лиц в число учащихся Учреждения осуществляется только на свободные места.
- 4.3. Восстановление учащегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на имя директора Учреждения.
- 4.4. Решение о восстановлении учащегося принимает директор Учреждения, что оформляется соответствующим приказом.
- 4.5. При восстановлении учащегося в Учреждении заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).
- 4.6. Право на восстановление в Учреждение имеют также лица, ранее отчисленные из Учреждения, для прохождения повторной государственной итоговой аттестации на срок, необходимый для прохождения государственной итоговой аттестации.